

Допълнения в периода 21.01.2014 – 10.03.2014

Версия 3.15.0

Модул ТРЗ

Добавена е функционалност за групиране на данните в една ведомост, във ведомост с натрупани разлики, в разликова ведомост или в множество избрани ведомости. Добавени са средства за манипулиране на данните в групираната визия на информацията. Разширена е функционалността за максимално запазване на ръчно въведената информация във ведомостта. За повече информация вижте темите от помощния файл.

Модул Човешки ресурси

Добавен е превантивен контрол за полето *Номер* на болничните листове. Във функционалните панели *Активни договори*, *Болнични*, *Заповеди за отпуски*, документите маркирани като *Невалидни* и/или *Не се анализира при обработка на ведомостта* се оцветяват в сив и тъмносив цвят.

Към *Настройките на модула* са добавени настройки за инициализация на *Дата* и *Номер* по документите за *Подразделения* и *Работни места*.

Модул Сметкоплан и аналитичности

Включена е функционалност за копиране на възли от йерархичната структура. За да се ползва е необходимо да се премахне подразбиращата се уникалност по *Номер* на сметка.

Модул Хонорари

Приложена е допълнителна техника за закръгляне на сумите на осигурителните вноски.

Модул Документи

При стандартен печат на документи на база компонент *Данни за фактура*, ако типът сделка е 51 или 52 и %ДДС е НУЛА, не се отпечатва стойността на полето %ДДС.

За компонент от клас *Връзка с документ*, в секция *Условия по състояние* е добавен елемент *Състояние към*. Елементът съдържа компонент за избор на вариант със следните възможности – *Текущ документ*, *Дата от компонент*, *Дата*. Съдържа и две полета за настройка на компонент и константна дата. Настройката е аналогична на тази при списъците за избор от състояние.

Добавена е нова настройка (отметка *Участва в ДДС регистрите*) за компоненти от класове *Данни за фактура* и *ДДС информация*. По подразбиране отметката е включена. Ако се изключи, компонентът няма да участва при попълване на ДДС дневниците.

Направени са корекции при ползване на списъци за избор на база на състояния с цел „еднакви списъци“ да се попълват еднократно. Промяната може да

се усети само в документи, ползващи множество еднотипни списъци за избор. Под еднотипни се разбира такива, които имат един и същи филтър по позиции и един и същи изглед по документи.

Модул Дълготрайни активи

Променено е изчисляването на хронологията. При документ *Промяна на отчетна, остатъчна и дан. ам. Стойност*, ако до момента статусът е бил *Отписан от Данъчен план* и има промяна в данъчната балансова стойност и тя е по-голяма от НУЛА се игнорира отписването.

Администриране на системата

Направени са корекции във функционалността на системата с цел надеждно ползване на нивото на достъп *Четене* до даден пакет. Операторите с това ниво на достъп (*Четене*) до даден пакет могат да разглеждат всяка информация, до която им е разрешен достъп без да я променят. От друга страна са разрешени вписванията на данни, които се отнасят до визуалните настройки – настройки на десктоп, ленти и страници с инструменти, позиции и размери на прозорци, видими полета по таблиците и т.н..

За оператори с ниво на достъп до пакет *Четене и вписване* е добавена възможност за ползване на функцията *Архив на пакета*.

Добавено е ново ниво на достъп до пакет - *Пълен достъп (Администратор на пакета)*. Спрямо базата данни то е равносилно на нивото *Пълен достъп*, но спрямо програмата е с разрешен достъп до точки изискващи администраторски права (Бизнес логика, Администраторски инструменти, регламентиране на права и роли и т.н.). Това ниво на достъп се отнася само за конкретния пакет и **не дава** достъп на оператора до администраторски функции към цялата система. Такива функции са *редакцията на Оператори, Активни сесии*, функциите по администриране на пакетите от данни в прозорец *Пакети*, функциите по изтегляне на актуална версия и нов лиценз.

Исключено е изискването за *Администраторски права* до следните функции на системата:

В модул *Документи* точката *Хронология на промени* в оглед на документи.

В модул *Хонорари* точките *Настройки на модула, Зареждане на настройки, Описание на бланки* от менюто на бутона за *Настройки*.

В модул *Човешки ресурси* точките *Изключване на контрол за участие във ведомости* и *Допълнителни полета в договори* от менюто на бутона за *Настройки*.

До тези функционалности е дадена възможност да се регламентират права.

ВНИМАНИЕ: След актуализация, горните точки ще станат достъпни за всички оператори. При желание за ограничаване на достъпа до тях трябва да се регулират правата за достъп.

Добавена е възможност за регламентиране на права за *Описание на бланки* и *Изтегляне на бланки от интернет* за всички прозорци свързани с подготовка и изпращане на данни към НАП и НОИ (активират се от меню *Трансфери*).

Добавена е възможност за регламентиране на права в модул *Хонорари* и е разширен обхватът от права в модул *Човешки ресурси*.

Помощна информация

Допълнена е помощната информация с темата *Настройки на компоненти от клас Списък стоки*.

Други

При описание на *Филтър по позиции* е дадена възможност за ръчно описание на процедура. Целта е в частни случаи да могат да бъдат оптимизирани автоматичните процедури, които системата генерира или да бъдат създадени изцяло индивидуални такива. Техническата реализация на промяната се състои в добавяне на отметка *Ръчно описание на процедура* в горната част на прозорец *Описание на филтър по позиции*. По подразбиране отметката е изключена. Втората промяна е в основната част на прозореца – добавен е списък страници, като първата от тях е *Описание*. В тази страница е пренесена досегашната функционалност на прозореца. При включване на отметката *Ръчно описание на процедура* се добавя нова, едноименна на отметката страница. Новата страница съдържа три MEMO полета – *Параметри*, *Автоматичен код*, *Ръчен код*. Първите две от тях са само за четене и илюстрират съдържанието на автоматичната процедура с нейните параметри. Третото поле е допустимо за редакция и в него се очаква съдържанието на ръчната процедура. **РЪЧНАТА ПРОЦЕДУРА ТРЯБВА ДА СЕ СЪЗДАВА ОТ КОМПЕТЕНТНО ЛИЦЕ, ПОЗНАВАЩО ЕЗИКА SQL И СТРУКТУРАТА НА ДАННИТЕ В СКИПТЪР(i). ТАЗИ ПРОЦЕДУРА ТРЯБВА ДА Е СЪОБРАЗЕНА С ПАРАМЕТРИТЕ. ТЯ НЕ ТРЯБВА ДА СЪДЪРЖА BEGIN и END, А САМО ТЯЛОТО НА ПРОЦЕДУРАТА (по аналогия с поле *Автоматичен код*).**

Дадена е възможност за дефиниране на *Месечни* и *Годишни номерации*, при които е възможна паралелна работа в няколко периода. Подробности по начина на описание вижте в помощния файл, точка *Прозорец Настройки на автоматична номерация*. На този етап, тези номерации могат да се ползват от документите на модули *Човешки ресурси*, *Дълготрайни активи*, *Хонорари*, като датата, според която се определя номера е датата на самия документ за повечето документи и *Дата на входиране за Болничните листове*.

Отстранени грешки и неточности

При визуализация на бланки, които съдържат променливата *Брой страници* е отстранен е дефект на двукратно изискване на параметри.

Отстранен е проблем при ползване на формула за преразпределение на стойност в списъчен компонент. Проблемът се е проявявал при включена сортировка на полето в което се вписват стойностите и с е изразявал в неточно попълване.

Отстранен е дефект при печат на стандартни фактури с включена настройка *Преразпределение на данъчна основа*. Дефектът се е проявявал при фактури с нулева обща данъчна основа.